



10. Lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie danej szkoły – zał. nr 2 do niniejszego Regulaminu.
11. Osoby zakwalifikowane do projektu w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia/ zajęciach dostarczają podpisane i wypełnione następujące dokumenty:
  - a. Deklarację o uczestnictwie w projekcie – załącznik nr 3.
  - b. Oświadczenie uczestnika projektu (o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu) – załącznik nr 4.
  - c. Wypełniony formularz: Zakres danych osobowych do systemu SL 2014 – załącznik nr 5<sup>1</sup>.

## § 6

### Warunki udziału w projekcie

1. Warunkiem ukończenia zajęć i uzyskania zaświadczenia jest:
  - a. złożenie podpisanych i poprawnie wypełnionych dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 oraz ust. 9 niniejszego Regulaminu.
  - b. uczestnictwo w zajęciach z doradztwa edukacyjno-zawodowego
  - c. przygotowanie wspólnie z doradcą Indywidualnego Planu Działania
2. Warunkiem udziału uczestnika w projekcie jest wyrażenie zgody na przetwarzanie jego danych osobowych do celów związanych z przeprowadzeniem rekrutacji. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania skutkuje niemożliwością uczestnictwa w projekcie.

## § 7

### Prawa i obowiązki uczestników

1. Osoba, która otrzymała potwierdzenie przyjęcia do projektu, staje się uczestnikiem projektu, któremu przysługują prawa i obowiązki określone niniejszym Regulaminem.
2. Zadeklarowanie przez ucznia uczestnictwa w projekcie jest zobowiązaniem ucznia do udziału w zajęciach grupowych/warsztatowych z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego i konsultacjach indywidualnych w całym cyklu ich trwania oraz do prac (wspólnie z doradcą) nad Indywidualnym Planem Działań (IPD), który jest ostatnim etapem procesu doradczego.
3. Uczestnik ma prawo do:
  - a. udziału w bezpłatnych formach wsparcia zaplanowanych w projekcie,
  - b. otrzymania pomocy dydaktycznych,
  - c. otrzymania zaświadczenia poświadczającego ukończenie udziału w doradztwie zawodowym,
  - d. wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu.
4. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
  - e. przestrzegania niniejszego Regulaminu,
  - f. każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach/warsztatach i indywidualnych konsultacjach. Odpowiedzialnym za zebranie podpisów jest osoba prowadząca zajęcia lub indywidualne konsultacje.
  - g. wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

<sup>1</sup> Pełen zakres danych, które podlegają przetwarzaniu w CST SL 2014 określone zostały w załączniku nr 6.

